

REGULAMIN

MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO KOŁA NAUKOWEGO PUT POWERTRAIN

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawą prawną działania Międzywydziałowego Koła Naukowego PUT Powertrain w szczególności jest:

- 1) ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 20 lipca 2018 r..
- 2) Regulamin Działalności Kół Naukowych i Organizacji Studenckich PP.
- 3) Regulamin Finansowania Działalności Kół Naukowych i Organizacji Studenckich PP.
- 4) niniejszy regulamin.

§ 2

1. Międzywydziałowe Koło Naukowe PUT Powertrain, zwane dalej „Koło Naukowe” jest podstawową formą organizacyjną studenckiego/doktoranckiego ruchu naukowego.
2. Koło Naukowe jest formą aktywności naukowej studentów/doktorantów, zrzeszających studentów/doktorantów o zainteresowaniach tematycznie profilowanych w danej dziedzinie nauki i techniki.

§ 3

3. Koło Naukowe nie ma osobowości prawnej.

II. Nazwa i siedziba Koła Naukowego

§ 4

4. Koło Naukowe działa w ramach Instytutu Napędów i Lotnictwa na Wydziale Inżynierii Lądowej i Transportu
5. Siedzibą Koła Naukowego jest Warsztat Koła Naukowego PUT Powertrain ul. Piotrowo 2, przestrzeń 01.4.1. w ramach Instytutu Napędów i Lotnictwa na Wydziale Inżynierii Lądowej i Transportu ul. Piotrowo 3

6. Koło Naukowe może prowadzić działalność w podziale na sekcje w zależności od specyfiki projektów realizowanych/podejmowanych w ramach działalności koła.

III. Opiekun Koła

1. Osobą odpowiedzialną za działalność Koła Naukowego zwaną dalej Opiekunem Koła jest dr hab. inż. Wojciech Cieślak
2. Istnieje możliwość utworzenia funkcji w więcej niż jednego Opiekuna Koła.
3. Opiekun Koła pomaga Władzom Koła w organizacji działalności Koła Naukowego. Na prośbę Władz Koła:
 - a) pomaga w pozyskaniu środków lub materiałów na realizację projektów,
 - b) pomaga merytorycznie w realizacji projektów badawczo-naukowych i konstrukcyjnych,
 - c) pomaga w organizacji wyjazdów, warsztatów, wykładów.
4. Opiekun Koła jest osobą odpowiedzialną za środki materialne zakupione przez Koło.

III. Cele i zadania Koła Naukowego

§ 5

1. Koło Naukowe służy rozwojowi aktywności naukowej i społecznej studentów/doktorantów.
2. Celem Koła Naukowego jest rozwój zainteresowań studentów/doktorantów problematyką z zakresu:
Analizy rozwoju i zastosowań alternatywnych źródeł napędów w aspekcie różnorodnych środków transportu z uwzględnieniem pozyskiwania, przechowywania i zużywania odnawialnych źródeł energii.
3. Zadaniem Koła Naukowego w zakresie, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu, jest w szczególności:
 - a) pogłębianie wiedzy, umiejętności lub kompetencji do samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów naukowych i technicznych,
 - b) rozwijanie zainteresowań naukowych i badawczych,
 - c) inicjowanie i realizowanie prac mających na celu doskonalenie procesu dydaktycznego,
 - d) realizowanie prac naukowo-badawczych i konstrukcyjnychudział w samokształceniu i przygotowaniu przyszłej kadry naukowej i technicznej.

IV. Zasady członkostwa

§ 6

1. Członkami Koła Naukowego mogą zostać studenci/doktoranci Politechniki Poznańskiej, zaś Sympatykami Koła Naukowego mogą zostać osoby zainteresowani problematyką wymienioną w

par. 5.2, a którzy to wykazują się przywiązaniem do struktur Koła Naukowego pomimo braku statusu studenta/doktoranta Politechniki Poznańskiej.

2. W strukturze Koła Naukowego wyróżnia się:

- a) Sympatyków Koła – osoby uczestniczące w spotkaniach Koła, szkoleniach, wyjazdach organizowanych przez Koło, lecz niewykazujących się własną aktywnością na rzecz Koła,
- b) Członków Koła – osoby wykazujące się własną aktywnością na rzecz Koła.

3. Podstawą do pozbawienia członkostwa w Kole Naukowym jest:

- a) zaniechanie aktywnego udziału w pracy Koła Naukowego (przez okres dłuższy niż 6 miesięcy),
- b) ukaranie dyscyplinarne lub w postępowaniu karnym, bądź w postępowaniu w sprawach o wykroczenia, o ile orzeczenie stanowi podstawę do pozbawienia członkostwa.
- c) stwierdzony trudny bądź całkowicie niemożliwy w czasie kontakt różnymi kanałami informacyjnymi z członkiem Koła Naukowego przez Przewodniczącego.

4. Przyjęcie do Koła Naukowego wiąże się z uzupełnieniem formularza zawartego w Załączniku 1. danymi osobowymi wymaganymi do identyfikacji studenta oraz kontaktu z nim.

5. Skreślenie studenta/doktoranta z listy Członków Koła Naukowego następuje na podstawie stwierdzenia faktu, przez władze Koła Naukowego przy braku aktywności Członka Koła. Władze Koła są zobligowane do poinformowania Opiekuna Koła o zaistniałym fakcie.

6. Członkostwo w Kole Naukowym wygasa przy niestawieniu się na spotkania Koła przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

7. Członek Koła może zrezygnować z przynależności do Koła składając oświadczenie w formie pisemnej bądź ustnej Przewodniczącemu Koła.

V. Władze Koła Naukowego i zakres kompetencji

§ 7

1. Pracą Koła Naukowego kierują władze Koła, w porozumieniu z opiekunem Koła.

2. Władze Koła Naukowego stanowią:

- a) Przewodniczący,
- b) Wiceprzewodniczący,
- c) Sekretarz.

3. We władzach Koła Naukowego nie mogą zasiadać doktoranci.

§ 8

Do obowiązków władz Koła Naukowego należy:

- 1) zapewnienie właściwego działania Koła Naukowego, kierowanie pracą Koła i jego sekcjami;
- 2) opracowanie pisma, programu działania i tematyki prac Koła Naukowego w porozumieniu z opiekunem naukowym;
- 3) właściwe wykorzystanie i troska o powierzony sprzęt i urządzenia niezbędne w trakcie pracy Koła Naukowego;
- 4) zapewnienie właściwej realizacji programu działania Koła Naukowego;
- 5) Przewodniczący Koła Naukowego odpowiedzialny jest za:
 - a) rozliczenie środków finansowych pobranych na działalność Koła;
 - b) bieżące aktualizowanie informacji na stronie <https://css.put.poznan.pl/> pod rygorem utraty finansowania z Funduszu Studentów i Doktorantów;
 - c) realizację projektów grantowych.

VI. Finanse i środki materialne Koła Naukowego

1. Zasady związane ze środkami finansowymi Koła Naukowego zawarto w Regulaminie finansowania działalności kół naukowych i organizacji studenckich.
2. Środki materialne pozyskane przez Koło muszą zostać przypisane do Instytutu/Katedry, w którym funkcjonuje Koło.
3. Odpowiedzialność za środki materialne pozyskane przez Koło odpowiada Opiekun Koła.

VII. Wybory i czas trwania kadencji

§ 9

1. Wyboru władz Koła Naukowego dokonują wszyscy członkowie Koła Naukowego, w wyborach bezpośrednich na wspólnym zebraniu wyborczym.
2. Wybory są ważne, jeżeli w zebraniu wyborczym uczestniczy co najmniej połowa członków Koła Naukowego, a zgłoszony kandydat otrzymuje największą ilość głosów.
3. W przypadku braku porozumienia wśród członków Koła, władze wybiera opiekun.
4. Zasady zawarte w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu mają zastosowanie do wyborów uzupełniających w przypadku odwołania przed upływem kadencji oraz skreślenia z listy członków Koła Naukowego.
5. Władze Koła przed objęciem funkcji muszą pisemnie potwierdzić Opiekunowi Koła zapoznanie się z Regulaminem Koła.
6. Po objęciu funkcji Władze Koła są zobligowane do przekazania informacji o wynikach wyborów w ciągu 14 dni od objęcia funkcji w postaci mailowej na adres: css.knios@put.poznan.pl.

§ 10

Kadencja władz Koła Naukowego trwa jeden rok kalendarzowy z możliwością przedłużenia po zebraniu wyborczym wraz z ustalonym głosowaniem, a rozpoczyna się w raz z dniem 1 września i trwa do 31 sierpnia kolejnego roku. Przewodniczącego można odwołać na podstawie wniosku formalnego złożonego przez minimum 75 proc. Członków Koła Naukowego.

VIII. Zawieszenie i rozwiązanie Koła Naukowego

§ 11

1. Koło Naukowe może ulec rozwiązaniu na podstawie uchwały Koła podjętej za zgodą co najmniej połowy członków Koła.
2. Koło Naukowe ulega zawieszeniu w przypadku nieprzejawiania działalności przez okres 6 miesięcy. Przez zawieszenie się rozumie zablokowanie finansowania działań w ramach Funduszu Studentów i Doktorantów.
3. Koło Naukowe ulega rozwiązaniu na podstawie decyzji Prorektora odpowiedzialnego za Koła Naukowe w przypadku:
 - a) działalności niezgodnej z przepisami prawa,
 - b) działalności niezgodnej z regulaminem i programem działania Koła Naukowego,
 - c) nie przejawiania działalności przez okres 1 roku,
 - d) zmniejszenia się liczby członków poniżej 8 osób.

IX. Postanowienia końcowe

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy wymienione na wstępie.
2. Zmiany przepisów niniejszego regulaminu dokonuje Prorektor odpowiedzialny za koła naukowe z własnej inicjatywy lub na wniosek władz Koła Naukowego.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.11.2024 r. z mocą od dnia 28.02.2024 r.